



113 средно училище "Сава Филаретов"

гр.София, р-н Илинден, бул. „Шодор Александров“ № 177, тел: 028221063, e-mail sou113@abv.bg, <http://113su.net>

Утвърждавам:

Директор:

/Милена Пейчев/



ПРАВИЛНИК

ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ОБУЧЕНИЕ,
ВЪЗПИТАНИЕ И ТРУД
В 113 СУ „Сава Филаретов“
ГР. СОФИЯ

ЗА УЧЕБНАТА 2023/2024 ГОДИНА

ПРИЕТ С РЕШЕНИЕ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ – ПРОТОКОЛ № 3
от 07.09.2023 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

- РАЗДЕЛ I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ
- РАЗДЕЛ II. ПРАВА, ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ОТГОВОРНИСТИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ И НЕПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ И СПАЗВАНЕ НА БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ОБУЧЕНИЕ, ВЪЗПИТАНИЕ И ТРУД
- РАЗДЕЛ III. УЧЕНИЦИ – ЗАДЪЛЖЕНИЯ, ЗАБРАНИ И ПРАВА
- РАЗДЕЛ IV. ОСНОВНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНА РАБОТА В УЧЕБНИТЕ КАБИНЕТИ И ФИЗКУЛТУРНИЯ КОМПЛЕКС
- РАЗДЕЛ V САНИТАРНО - ХИГИЕННИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ОБУЧЕНИЕ, ВЪЗПИТАНИЕ И ТРУД
- РАЗДЕЛ VI. ПРОТИВОПОЖАРНА И АВАРИЙНА БЕЗОПАСНОСТ
- РАЗДЕЛ VII. ИНСТРУКЦИИ ЗА БЕЗОПАСНОСТ ПРИ РАБОТА И ОБУЧЕНИЕ
- РАЗДЕЛ VIII. ПРОПУСКВАТЕЛЕН РЕЖИМ
- РАЗДЕЛ IX. НОРМАТИВНИ ДОКУМЕНТИ

РАЗДЕЛ I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. Настоящият правилник определя основните изисквания за безопасни условия, които трябва да се осигуряват и спазват в 113 СУ „Сава Филаретов”. По смисъла в термина “безопасни условия на обучение, възпитание и труд” се включват хигиенно-санитарните условия, противопожарната и аварийна безопасност.

Чл.2. Правилникът се отнася за всички участници в учебно-възпитателния процес, спортна и екскурзионна дейност (ученици, педагогически и непедagogически персонал), както и за гражданите, които по различни поводи се намират на територията на 113 СУ „Сава Филаретов”.

Чл.3. Правилникът определя правата и задължения за осигуряване и контролиране на безопасните условия на обучение, възпитание и труд в 113 СУ „Сава Филаретов”, на всички лица посочени в чл.2.

Чл.4. Освен изискванията на този правилник трябва да се спазват и установените в Република България единни, отраслови и фирмени правила, норми и изисквания за безопасни условия на работа, съответстващи на извършваната дейност.

Чл.5. Изменения и допълнения на правилника се правят чрез гласуване на общото събрание на работещите в 113 СУ „Сава Филаретов”.

Чл.6. Контрола по изпълнение на Правилника се осъществява от директор, заместник-директор УД, орган по БЗР, ЗАС.

Чл.7. Виновното неспазване на Правилника от:

1. педагогическия и непедagogическия персонал в училището се счита за нарушение на трудовата дисциплина;
2. учениците – за нарушение на Правилника за устройството и дейността на училището;
3. гражданите – за нарушение на вътрешно училищните разпоредби и документи.

Чл.8. Виновното неизпълнение се санкционира по реда възприет в съответните документи – административен, дисциплинарен, съдебен, в зависимост от степента на нарушението и произтичащите от него предполагаема или реална опасност за здравето и живота на участниците в училищния живот.

Чл.9. Правилникът е приет с решение на Общото събрание на служителите в 113 СУ „Сава Филаретов” на 07.09.2022 г. и влиза в сила от 15.09.2022 г., заповед № 48 от 15.09.2022 г.

РАЗДЕЛ II ПРАВА, ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ОТГОВОРНОСТИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ И НЕПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ И СПАЗВАНЕ НА БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ОБУЧЕНИЕ, ВЪЗПИТАНИЕ И ТРУД

Чл.10. Задълженията, отговорностите и правата по този правилник се вписват в длъжностните характеристики на лицата, които ръководят и изпълняват учебните и трудови процеси.

Чл.11. Задължения, отговорности и права на Директора:

1. Утвърждава Правилник за безопасни условия на обучение, възпитание и труд в 113 СУ „Сава Филаретов” в началото на учебната година.
2. Назначава длъжностно лице с подходящо образование и подготовка за осъществяване на координация и контрол по осигуряване на безопасни условия на обучение, възпитание и труд в 113 СУ „Сава Филаретов” – Орган по БЗР.

3. Взаимодейства и координира с регионални, общински ведомства и местните органи на държавната власт в дейността си по осигуряване на безопасни условия на обучение, възпитание и труд.
4. Утвърждава и съгласува с Кмета на район „Илинден“ и Началника на 03 РС ПБС План за действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари в 113 СУ „Сава Филаретов“.
5. Утвърждава и изпълнява програма за Оценка на риска, разработена по методика на Службата по трудова медицина.
6. Подава годишна декларация в териториалната дирекция „Инспекция по труда“, съгласно изискванията в Наредба № 3 от 23 февруари 2010 г. за формата, съдържанието, реда и начина за подаване и съхраняване на декларацията по чл. 15, ал. 1 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд.
7. Организира учредяването и осигурява обучение на Група по условия на труд (ГУТ), която да организира дейността и приведе условията на труд в съответствие с изискванията на ЗЗБУТ.
8. Като работодател спазва изискванията в постановление № 56 от 10 март 2011 г. за изменение и допълнение на наредбата за работното време, почивките и отпуските, приета с постановление № 72 на министерския съвет от 1986 г. (дв. бр. 6 от 1987 г.)
9. Незабавно уведомява районната администрация, Началника на РУО – София-град, прокуратурата и гражданска защита в случаите на тежки злополуки и аварии на територията на 113 СУ „Сава Филаретов“.
10. Осигурява необходимите средства за обезопасяване и подобряване условията на труд и санитарно-хигиенните условия в 113 СУ „Сава Филаретов“
11. Осигурява провеждането на различни видове здравни мероприятия и медицински прегледи на учениците и персонала, съвместно с медицинското лице обслужващо училището и наетата служба по трудова медицина.
12. Осигурява спазването на изискванията на Правилника за безопасни условия на обучение, възпитание и труд в 113 СУ „Сава Филаретов“ и в неучебно време – при провеждането на курсове, избори, празненства и други мероприятия на територията на училището.
13. Осигурява безопасни условия на труд при сключване на договори с други организации за самостоятелно или съвместно изпълнение на ремонтни, строително-монтажни, товаро-разтоварни и транспортни дейности.
14. В качеството си на работодател има пълно право да изисква отговорност от лицата, които нарушават изискванията или не изпълняват задълженията си по здравословни и безопасни условия на труд, като предприема административни мерки съгласно КТ.

Чл.12. Задължения, отговорности и права на Орган по БЗР в 113 СУ „Сава Филаретов“.

1. Съгласува с Директора Правилника за безопасни условия на обучение, възпитание и труд в 113 СУ „Сава Филаретов“, който го утвърждава.
2. Осъществява от името на директора координация и контрол в работата по осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд в 113 СУ „Сава Филаретов“.
3. Изготвя и представя на Директора на 113 СУ „Сава Филаретов“ за утвърждаване План за действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари в 113 СУ „Сава Филаретов“.
4. Изготвя Анализ на дейностите по ЗЗБУТ за състоянието на безопасните и здравословни условия на труд от предходната календарна година, който се обсъжда в ГУТ и училищното ръководство на 113 СУ „Сава Филаретов“.

5. Изготвя Програма на дейностите по ЗЗБУТ от превантивни мерки и методи за осигуряване и подобряване нивото на защита на работещите и учещите в 113 СУ „Сава Филаретов”.
6. Периодично информира Директора на 113 СУ „Сава Филаретов” за състоянието на условията по безопасност и здраве, както и за изпълнението на поставените задачи, заповеди и предписания.
7. Проучва офертите на Службите по трудова медицина и участва при Оценка на риска в 113 СУ „Сава Филаретов”.
8. Участва заедно с медицинското лице в извършването на периодичния контрол на санитарно-хигиенното състояние на територията на училището.
9. Проучва и планира необходимостта, и своевременно заявява необходимите средства за изпълнение на дейностите, осигуряващи ЗЗБУТ пред финансовите органи.

Чл.13. Задължения, отговорности и права на Заместник-директора и ЗАС:

1. Организират запознаването на учениците, педагогическия персонал, непедagogическия персонал и родителите с настоящия Правилник за осигуряване на безопасни условия на обучение, възпитание и труд в 113 СУ „Сава Филаретов”, както и негови последващи актуализации.
2. Контролират прилагането и спазването на настоящия правилник и действащите норми по безопасността, хигиената на труда и противопожарната охрана.
3. Организират провеждането на щателен преглед на цялата база преди започване на новата учебна година, поддържането на реда и хигиената на територията на 113 СУ „Сава Филаретов”.
4. Не допускат възлагането на несвойствени дейности на ученици, учители и непедagogически персонал.
5. Осигуряват цялостно и правилно провеждане на инструктажите и обучението по безопасност, хигиена на труда и противопожарна безопасност.
6. ЗАС анализира и докладва пред Педагогическия съвет за осигурените безопасни условия на обучение, възпитание и труд в училище .
7. ЗАС води и съхранява цялата документация с констатации, предписания и нареждания на контролните органи по безопасни условия на труд, противопожарна безопасност, гражданска защита, инспекцията по труда и др.
8. ЗАС разработва и актуализира ежегодно План за действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари в 113 СУ „Сава Филаретов”, включващ следните приложения:
 - План за действие на личния състав за гасене на пожари и ликвидиране на авария в 113 СУ „Сава Филаретов”;
 - План за евакуация на ученици, учители, служители и имущество в случай на пожар, бедствия и аварии в 113 СУ „Сава Филаретов”;
 - План за осигуряване на ПАБ при ремонти, реконструкции и преоборудване в 113 СУ „Сава Филаретов”;
 - Инструкция за осигуряване на пожарна и аварийна безопасност на територията на 113 СУ „Сава Филаретов”;
 - План за работата на Постоянната комисия при бедствия, аварии и катастрофи към 113 СУ „Сава Филаретов” през учебната 2015/2016 година;
 - План за работа през зимния сезон и при усложнена зимна обстановка в 113 СУ „Сава Филаретов”.
9. ЗАС организира провеждането на тренинги по гражданска защита, съгласно действащите наредби и предписания на специализираните институции.

10. ЗАС /Орган по БЗР/ съгласувано с Директора и организира задължителни периодични медицински прегледи на работещите в 113 СУ „Сава Филаретов”.

Чл.14. Задължения, отговорности и права на Учителите:

1. Носят отговорност за опазване на живота и здравето на учениците по време на учебни занятия и при други учебни форми и дейности, организирани от училището.
2. Следят за здравословното състояние на учениците и контролират спазването на здравно-хигиенните норми и изисквания по време на учебния процес.
3. Контролират спазването на правилата за експлоатация и охрана на труда при работа с материали и съоръжения в среди, които могат да бъдат потенциална заплаха за здравето и живота на учениците.
4. Класните ръководители в началото на учебната година извършват начален инструктаж за здравословни и безопасни условия на обучение, възпитание и труд на учениците (срещу подпис) в специален дневник и по утвърдена от Директора Програма за начален инструктаж, включваща Раздел III от настоящия правилник: Ученици – задължения, забрани и права.
5. Класните ръководители извършват два пъти през учебната година периодичен инструктаж за здравословни и безопасни условия на обучение, възпитание и труд на учениците (срещу подпис) в специален дневник за инструктажи и по утвърдена от Директора Програма за периодичен инструктаж.
6. Начален и периодичен инструктаж се извършва от учителите по физика, химия, биология, физическо възпитание и спорт, труд и техника и информационни технологии.
7. Изброените в т.6 учители, съставят и съгласуват със ЗАС, и поставят на видно място в съответния кабинет Инструкция за безопасни условия на обучение по съответния предмет.
8. Новопостъпили ученици се инструктират в първия учебен ден в училище, от съответния класен ръководител.
9. В началото на учебната година за всеки ученик от I клас се определя съвместно с родителите му най-краткия и безопасен път от дома до училище и обратно. На учениците от II, III и IV клас отново се припомнят безопасните маршрути за тяхното движение.
10. С учениците от I до XII клас учителите провеждат ежедневно в края на последния час ”5 минутка” - краткотрайно занимание, напомняне за безопасно поведение на улицата при връщане в къщи.
11. След завършване на последния учебен час за съответния клас учителя извежда учениците до входа на училището и ги изчаква да се разотидат.
12. Учителите са длъжни да наблюдават системно работата на учениците и в случай на нарушаване на правилата на безопасност да вземат незабавни мерки и да уведомят училищното ръководство.
13. Учителите са длъжни да използват всички електроразпределителни устройства съобразно изискванията на безопасността и хигиената на труда. Забранява се използването на неизправни електрически уреди. Във всички случаи при откриване на повреди в електронното оборудването, измервателни уреди, усещане на специфична миризма, дим, нагряване на проводници и др. е необходимо да се изключи напрежението и да се уведоми ЗАС. Да не се извършват самоволно ремонтни работи!
14. Учителите спазват правилата за безопасност на движението в района на училището.

15. Учителите се грижат за безопасността си в училище - при работа с химични вещества, с високо напрежение, с електронни уреди и др. Не оставят без наблюдение включени в електрическата мрежа уреди (компютри, принтери, скенери, ел. котлони, телевизори и др.) и работят съгласно техническата характеристика на съответния уред.

Чл.15. Учителите по физика, химия и биология носят отговорност за съблюдаване правилата на техниката на безопасност при провеждане на демонстрации и лабораторни работи.

1. Преди изпълнение на лабораторни работи и лабораторен практикум учителите по физика, химия и биология са длъжни да посочат конкретните изисквания, свързани със спецификата на упражнението, предупреждават за възможни нещастни случаи.

Чл.16. Учителите по компютърно моделиране и информационни технологии и информатика са длъжни да провеждат обучението на учениците по предварително утвърдената учебна програма и при спазване на изискванията към техническите средства (Наредба № 9 за здравно-хигиенните изисквания при използването на персонални компютри в обучението и извънучебните дейности на учениците, Обн. ДВ. бр.46 от 7 Юни 1994г.)

1. Учителите по компютърно моделиране и информационни технологии и информатика преди започване на обучението са длъжни да запознаят учениците, които обучават, с изискванията за техническа безопасност при провеждане на занятията и да им проведат съответен инструктаж.
2. Учителите по компютърно моделиране и информационни технологии и информатика отговарят за опазването и съхранението на електрониката в поверения им компютърен кабинет и правилната работа с нея.
3. В случай на повреда или неизправност на техническите средства по време на учебните занятия, преподавателят е длъжен незабавно да съобщи за това на ЗАС, и задължително да го отрази във въведения за целта дневник.
4. След приключване на учебните занятия в компютърната зала преподавателят трябва да провери състоянието на наличната техника, изключи от електрическата мрежа всички компютри и електрическото захранване, затвори всички прозорци, заключи вратите на помещението.

Чл.17. Ръководителите на екскурзии са отговорни за съблюдаване правилата на техниката на безопасност за опазване живота на учениците, спазвайки Наредба за детските и ученическите туристически пътувания с обща цена, инициирани от институциите в системата на предучилищното и училищното образование приета с ПМС № 365 от 21.12.2016 г.

1. Стриктно спазват утвърдената от Директора процедура по организиране и провеждане на ученически екскурзии и отдих в страната и чужбина.
2. Преди всяка екскурзия учениците се запознават с маршрута, обектите, които ще бъдат посетени и задължително се инструктират /срещу подпис/ относно мерките за безопасност, които трябва да се съблюдават.

Чл.18. Училищният психолог (педагогическият съветник) носи отговорност за опазване на живота и здравето на учениците по време на учебни занятия и при други учебни форми и дейности, организирани от училището.

1. Училищният психолог (педагогическият съветник) следи за здравословното състояние на учениците и контролират спазването на здравно-хигиенните норми и изисквания по време на учебния процес.

2. Училищният психолог (педагогическият съветник) организира и провежда превантивни възпитателни дейности за предпазване на учениците от негативни прояви, следствие влиянието на неблагоприятни фактори.
3. Диагностичната, консултантска и посредническа дейност на училищния психолог (педагогическият съветник) трябва да е насочена към проучване и подпомагане на психичното развитие и здраве на учениците.

Чл.19. Учителят в ЦОУД носи отговорност за живота и здравето на учениците по време на заниманията, както и при организирани училищни и извънучилищни мероприятия.

1. Учителят в ЦОУД организира отдиха и заниманията на групите по интереси спазвайки строго правилата за безопасност и здраве ;
2. Водеща цел в работата на учителя в ЦОУД е формирането в учениците на хигиенни, културни и трудови навици и умения.

РАЗДЕЛ III **УЧЕНИЦИ – ЗАДЪЛЖЕНИЯ, ЗАБРАНИ И ПРАВА**

Чл.20. Учениците са длъжни:

1. Да изслушват внимателно инструктажа и да участват във всички форми на обучението и възпитанието по безопасност и хигиена на труда които се провеждат от учителите.
2. Да се разписват за инструктажа, с което удостоверяват, че са им известни правилата за безопасност и се задължават най-стриктно да ги спазват.
3. Да се включат в занятията по защита от бедствия, аварии и катастрофи, противопожарна защита, първа помощ и безопасност на движението, които се провеждат по утвърден график.
4. Да бъде в училището не по-късно от 10 мин. преди началото на занятията.
5. Показва при влизане за първия час в сградата лична карта.
6. Явява се в училището с спретнат и външен вид и визия, съответстваща на институцията, на положението му на ученик и на добрите нрави. В сградата не се допускат: ученици със скъсани или разкъсани дънки, къси панталони, къси поли; с подчертано предизвикателно облекло, аксесоари и прическа, с неподходящ грим.
7. При отсъствие по болест представя в срок от 3 дни след завръщането си медицинска бележка,.
8. Ученикът се храни само на определените за тази цел места – стол, бюфет, двор. Не се внасят храни и напитки по етажите на сградата класните стаи и кабинетите.

Чл. 21. На учениците е строго забранено :

1. Самоволно да извършват поправки на ел. уреди, инструменти, ел. инсталации, контакти, ключове, мебели и др.
2. Внасянето в сградата на училището на алкохол, наркотични вещества, запалителни и взривни материали, оръжие, опасни средства и химикали / кибрит, запалки, бомбички, патрони, пиратки, киселини, основи, живак, фосфор/.
3. Сядането на прозорците и парапетите и надвесването над тях.
4. Влизането в класни стаи, кабинети, лаборатории в неучебно време без знанието на преподавателя.
5. Пушенето в сградата на училището, училищния двор и в непосредствена близост до 113 СУ „Сава Филаретов”.

6. Внасянето в училище на семки, както и храни, незащитени от РЗИ, с неясен произход и качество, продавани от случайни търговци.
7. Тичането по коридорите, в класните стаи и кабинетите.
8. Карането на ролери, скейтборд, велосипеди и мотопеди на територията на училището.
9. Паленето на огънове от отпадни и други материали в двора на училището.
10. На учениците I - IV клас се забранява напускането на района на училището преди приключването на последния учебен час.
11. Ползването на мобилни устройства по време на учебните занятия. В началото на всеки учебен час ученикът поставя телефона си на определеното от преподавателя място на безшумен режим и го взима обратно след приключване на учебния час.
12. Да ползват противопожарните уреди (пожарогасители, противопожарни кранове и др.). При констатирано нарушение се предприемат мерки съгласно разпоредбите в Правилника за устройството и дейността на 113 СУ „Сава Филаретов“

Чл.22. При провеждане на екскурзии на учениците се забранява:

1. Навеждането през прозорците на превозните средства, качването и слизането по време на движение, хвърлянето на предмети и др.
2. Пушенето, употребата на алкохол и наркотични вещества.
3. Катеренето по дървета, движението по неосигурени маршрути.
4. Навеждането през прозорци, тераси, перила на хотели, туристически бази и др.
5. Къпането във водни басейни, неосигурени със спасители и без разрешението на ръководителя.
6. Закупуването на храни от улични търговци.
7. Контактите с непознати лица в отсъствието на ръководителя на групата.
8. Учениците се задължават стриктно да спазват указанията на ръководителя на екскурзията.
9. Учениците се задължават да спазват правилата на култура на поведение при пътуване в обществения транспорт.

Чл.23. Учениците имат следните права:

1. Защитен е от училището и другите институции при накърняване на личното му достойнство и нарушаване на човешките му права.
2. Да се консултират и при необходимост да получат помощ от медицинския специалист в училище.
3. Да се консултират с училищния психолог (педагогическият съветник), относно въпроси касаещи психичното им здраве и развитие.
4. Ползва безплатно цялата училищна МТБ за развитие на интересите и способностите си.
5. Създава органи на ученическо самоуправление, с които да подпомага работата на ръководството на училището.
6. Да получават актуална информация относно предприетите мерки за осигуряване на безопасни условия на обучение и възпитание в 113 СУ „Сава Филаретов“.
7. Използва мобилно устройство в междучасието, преди започването на часовете и след тяхното приключване. За скъпи мобилни устройства носят отговорност единствено ученикът и неговите родители/настойници.

РАЗДЕЛ IV
ОСНОВНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНА РАБОТА
В УЧЕБНИТЕ КАБИНЕТИ, ЛАБОРАТОРИИ, ФИЗКУЛТУРЕН САЛОН И
ФИЗКУЛТУРНА ПЛОЩАДКА

Чл.24. За осигуряване на безопасна работа в часовете по химия и физика е необходимо:

1. Химическите реактиви да се съхраняват в метален шкаф, който се заключва. Киселините, основите и другите реактиви се съхраняват отделно.
2. Всички реактиви следва да се съхраняват в пластмасови, стъклени или керамични съдове, затварящи се плътно. На съдовете трябва да са залепени етикети с названието и концентрацията на веществото. На отровните вещества се поставя надпис "отрова", а на горящите "огнеопасно".
3. При разреждане на киселини трябва да се налива във водата, а не обратно. Наливането в съдовете на концентрирани разтвори трябва да става на тънка струйка.
4. Забранено е изливането на химични реактиви, непригодни за по-нататъшна употреба, в канализацията.
5. Категорично се забранява учениците да работят с концентрирани киселини и разтвори на разяждащи основи.
6. Необходимо е в кабинета да има запас от неутрализиращи вещества, в случай на попадане на киселини или основи върху кожата на човека или дрехите.
7. Лесно възпламеняващи се течности (етер, бензин, ацетон) по време на провеждане на опити трябва да се поставят далеч от нагреватели, които могат да предизвикат възпламеняването им. Преливането на тези течности трябва да става над специална кювета, като не се допуска разливането им. При работа с такива течности не бива да се пуши, да се пали кибрит или запалка.
8. При разливане на етер, бензин или други лесно запалими течности в лабораторията да се загасят всички нагревателни уреди и спиртни лампи, а помещението да се проветри.
9. Категорично се забранява използването на бензин като гориво.
10. Не бива да се пали спиртна лампа от друга горяща спиртна лампа. За избягване на взрив не се допуска изгаряне на спирта повече от 2/3 от обема на съда. Спиртните лампи да не се гасят чрез духане, а само с капачките им.
11. В химическите лаборатории се обзавеждат аптечки с необходимите медикаменти за оказване на помощ при необходимост.
12. Преди използване на ел. уреди е необходимо старателно запознаване с описанието им и преди да се включи да се провери съответства ли напрежението в мрежата на това, за което е предназначен уредът.
13. Уредите, използвани от учениците, трябва да имат ограничаващи устройства, изключващи възможността за поражения от ел. ток.
14. При съставяне на ел. вериги съединителните проводници трябва да бъдат гъвкави, добре изолирани, с накрайници. Сечението на проводниците трябва да съответства на големината на тока, течащ през тях.
15. Инструментите, използвани в ел. монтажните работи трябва да имат изолирани ръкохватки.
16. Наличието на напрежение във веригата може да се проверява само с уреди, а не по физиологичното му действие.
17. С цел избягване на поражение от статично електричество всички кондензатори веднага след опитите се разреждат.

Чл.25. За осигуряване на безопасна работа в компютърните кабинети е необходимо.

1. При работа с компютрите учениците трябва да са разположени на разстояние 0,50 - 0,70m от екрана, а разстоянието между очите и клавиатурата да е 0,40 - 0,50 m.
2. При работа с компютрите се изисква учениците да стоят изправени на столовете, с удобно разположени върху масите ръце, така че да се постига максимално удобство при работата с клавиатурата и мишката.
3. Не се разрешава провеждане на две последователни занятия без осигуряване на активна почивка между тях от 10-15 min.
4. При работа в компютърната зала учениците трябва да внимават за опасности свързани с неизправности в ел. инсталацията (оголени кабели, повредени контакти, ел. ключове, щепсели и др.) и при откриването на такива да предупреждават незабавно преподавателя, без да правят опити да ги поправят.
5. При движение в залата учениците да не се допират до захранващите кабели на компютрите и друга техника, както и до кабелите на компютърната мрежа.
6. Компютрите и останалата техника в залата се включват само след разрешение на преподавател.
7. При влизане в залата учениците са длъжни да изчакват напускането ѝ от тези, за които занятията са приключили.
8. Поради наличието в залата на ел. инсталация по работните маси, се забранява внасянето на напитки и течности.

Чл.26. За осигуряване на безопасните условия във физкултурните салони и физкултурната площадка е необходимо:

1. Уредите трябва да бъдат здрави и неподвижно закрепени.
2. Не се допуска игра на уреди, които са физически износени и крият опасност от нараняване.
3. Да се поддържа в изправност закрепването на спомагателните части (винтове, обтегачи и др.)
4. Да се играе винаги с гимнастически постелки, които да намалят удара при отскоци от уреди или от евентуални падания.
5. Да се осигурят средства за увеличаване на триенето между контактните части на тялото и уреда.
6. Ръководителят на упражнението трябва да оказва помощ при изпълнението на трудните моменти от упражнението и да осигурява пазене в случай на несполучливи опити /прескоци, отскоци и др./.
7. Абсолютно необходимо е да се следи за физическото и психическо състояние на учениците и при наличие на отклонения от нормалното да не се изисква изпълнение на трудните елементи.
8. Физкултурната площадка трябва да бъде постлана с масивна настилка, да бъде с намалена твърдост за да не се допускат наранявания и травми при евентуални падания.
9. Баскетболните табла и хандбалните врати трябва да бъдат закрепени здраво или стабилизирани с тежести.
10. Траповете за скачане трябва да бъдат дълбоко разкопани.
11. При хвърляне на уреди строго се забранява да се съблюдава да няма хора на мястото около попаденията или периметъра, в който би попаднал евентуално изпуснатия уред.
12. Да не се използват физически износени уреди , криещи опасност от нараняване.

РАЗДЕЛ V

САНИТАРНО - ХИГИЕННИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ОБУЧЕНИЕ, ВЪЗПИТАНИЕ И ТРУД

Чл.27. В класните стаи и кабинети трябва да се поддържа постоянна температура, като не се допускат колебания по-големи от 5° - 6° С.

Чл.28. В междучасията да се осигурява неколkokратна обмяна на въздуха в учебните помещения.

Чл.29. В кабинетите и класните стаи да се съблюдават действащите норми за осветление.

Чл.30. Прозорците и осветителните тела да се почистват най-малко веднъж годишно.

Чл.31. За лабораториите и кабинетите са задължителни санитарните норми за шум и вибрации.

Чл.32. Територията на училището и дворните площи да се поддържат чисти, а отпадъците се събират разделно, на определените за целта места.

Чл.33. Кабинетът на медицинския специалист да бъде оборудван с необходимите средства и медикаменти за оказване на първа помощ.

Чл.34. Да се поддържат в добър вид и съгласно приетите санитарно-хигиенни изисквания съблекалните и тоалетните помещения.

Чл.35. Постоянно наблюдение и поддръжка на водопроводната и топлофикационната инсталации, канализационната система се осъществяват под прякото ръководство на ЗАС.

РАЗДЕЛ VI

ПРОТИВОПОЖАРНА И АВАРИЙНА БЕЗОПАСНОСТ

VI.I. Задължения на педагогическия, административния и помощния персонал.

Чл.36. Учителите, служителите и работниците в 113 СУ „Сава Филаретов“ са длъжни да се запознаят с:

1. План за евакуация на ученици, учители, служители и имущество в случай на пожар, стихийни и природни бедствия в 113 СУ „Сава Филаретов“
2. План за действие на личния състав за гасене на пожари и ликвидиране на авария в 113 СУ „Сава Филаретов“
3. План за осигуряване на паб при ремонти, реконструкции и преоборудване в обекта
4. Инструкция за пожарна безопасност на територията на 113 СУ „Сава Фларетов“

VI.II. Противопожарни изисквания към учебните кабинети, лаборатории и работилници.

Чл.37. На територията и в помещенията на 113 СУ „Сава Филаретов“ да се поддържа чистота. Всички горими отпадъци и смет да се изнасят своевременно.

Чл.38. Евакуационните изходи трябва да бъдат поддържани съобразно изискванията на противопожарните строително-технически норми.

Чл.39. В кабинетите масите и столовете трябва да са разположени така, че изходите да бъдат свободни.

Чл.40. Забранено е складирането на горими материали.

Чл.41. Системно да се прави проверка на изправността на ел. инсталации и съоръжения. Да не се допускат ел. искри, къси съединения и претоварване на ел. мрежа.

Чл.42. Вратите, определени за евакуация трябва винаги да са свободни от всякакви материали. При необходимост се допуска да бъдат заключвани. За осигуряване на бързо отключване трябва да има комплект ключове за евакуационните врати. Единият комплект ключове трябва да бъде на определено място, известно на всички от персонала.

VI.III. Основни правила за използване на различни средства за гасене на пожари и запалвания.

Чл.43. За гасене на твърди горими материали да се използват вътрешни пожарни кранове.
Чл.44. За гасене на лесно запалими и горими течности да се използват пожарогасители с въглероден диоксид или прахови пожарогасители.

Чл.45. При запалване на електрически инсталации, апарати и съоръжения трябва незабавно да се изключва напрежението. При невъзможност за изключване да се гаси само с пожарогасители с въглероден диоксид.

РАЗДЕЛ VII ИНСТРУКЦИИ

VII.1. Инструкция за безопасни условия на обучение в компютърните кабинети на СУ „Сава Филаретов”

VII.2. Инструкция за безопасни условия на обучение в кабинета по химия и опазване на околната среда/физика и астрономия в 113 СУ „Сава Филаретов”

VII.3. Инструкция за безопасни условия на обучение в кабинета по технологии и предприемачество в 113 СУ „Сава Филаретов”

VII.4. Инструкция за безопасни условия на обучение във физкултурния комплекс на 113 СУ „Сава Филаретов”

VII.5. Инструкция за безопасните условия на труд на работник-поддръжка в 113 СУ „Сава Филаретов”

VII.6. Инструкция за безопасни условия на труд на чистачите в 113 СУ „Сава Филаретов”

VII.7. Инструкция за безопасни условия на труд на административно – техническия персонал в 113 СУ „Сава Филаретов”

РАЗДЕЛ VIII ПРОПУСКАТЕЛЕН РЕЖИМ В УЧИЛИЩЕ

Пропускателния режим се осъществява от 8.00 ч. до 17.00 ч. от служителите на фирма „БГ СЕКЮРИТИ” ООД към 113 СУ „Сава Филаретов”.

Задължения по време на осъществяване на пропускателния режим.

1. Влизането в училището да става само с представяне на лична карта и записване на данните от нея в дневника на пропуска.
2. За ежедневно влизащите в училище възрастни, придружаващи малки ученици да се изготвят от класните ръководители списъци, с пълните данни на лицата.
3. В училище не се допускат лица със съмнително поведение, употребили алкохол и с обемни багажи.
4. Ученици в училището се допускат след представяне на лична карта или бележник.
5. Не се допуска използването на училищния двор и спортната площадка от граждани. Абсолютно се забравяна пушенето и употребата на алкохол в двора и на спортната площадка.
6. Забранява се влизането и паркирането на моторни превозни средства на територията на училището, с изключение на автомобили, осигуряващи условия за образователно-възпитателния процес или дейността на трети лица, с които 113 СУ „Сава Филаретов” е в договорни отношения.

VII.1. ИНСТРУКЦИЯ ЗА БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ОБУЧЕНИЕ В КОМПЮТЪРНИТЕ КАБИНЕТИ НА 113 СУ „САВА ФИЛАРЕТОВ“

I. Общи условия

1. Пред компютъра да се седи удобно, без напрежение на тялото.
2. Дисплеят да бъде на нивото на очите. Разстоянието между очите и дисплея да е минимум 500 mm, между очите и клавиатурата — минимум 450 mm.
3. Мониторите да се нагласяват така, че да няма отблясъци и отражения.
4. В междучасията да не се гледа в мониторите, за да отпочиват очите. Да се спазва изискването: 1 учебен час работа, 10 -15 min. почивка.

II. Организация на работата

1. В компютърните кабинети се влиза само в присъствието на преподавателя по информатика и информационни технологии, отговарящ за кабинета.
2. Напускането става организирано след приключване на занятиято или с разрешение на водещият занятиято.
3. При влизане и излизане от кабинетите, водещият занятиято трябва да провери наличието на всички компютри и периферни устройства.
4. Внасянето и използването на компютри и устройства в допълнение на инсталираните в помещението става след разрешение на водещият занятиято и Ръководител компютърен кабинет.
5. Незабавно се уведомява съответния преподавател или техническия персонал при:
 - мирис на изгоряло, повишен шум от работещ компютър, размазано или трептящо изображение на дисплея;
 - неизправни компютри;
 - липса на компютри или елементи от конфигурацията им;
 - всяка необичайна ситуация.

III. Забранени във всички компютърни кабинети действия:

- разглобяване на устройства с каквато и да било цел;
- включване и изключване на кабели и интерфейси;
- промяна в конфигурацията на компютрите и размяна на компонентите им;
- промяна на общото разположение на техниката и мебелировката;
- пушене;
- консумацията на храни и напитки, както и внасянето им във форма, позволяваща консумация;
- внасяне на обемисти предмети и багаж, на силно миришещи, дразнещи и опасни предмети и вещества;
- въвеждане на животни.

IV. Действия при възникване на опасност

IV.1. При възникване на опасност незабавно се уведомява съответния преподавател и се изпълняват неговите инструкции.

IV.2. При авария или инцидент с компютър първото и задължително действие е изключването му чрез изваждане на хранващия кабел от контакта.

IV.3. При пожар и наличие на пожарогасител, той се ползва незабавно от намиращите се в помещението.

V. Действия при евакуация

- При необходимост от евакуация, помещението се напуска бързо, но без паника;
- първи напускат намиращите се най-близо до изхода;
- оказва се помощ на хора със затруднено придвижване;
- изнасят се внимателно хората, в невъзможност да напуснат сами;
- спазват се указателните табели за най-близкия аварийен изход.

VII.2. ИНСТРУКЦИЯ ЗА БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ОБУЧЕНИЕ В КАБИНЕТА
ПО ХИМИЯ И ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА/ФИЗИКА И АСТРОНОМИЯ
В 113 СУ „САВА ФИЛАРЕТОВ“

1. Обучението по химия и физика се провежда в кабинет, снабден с апаратура и учебни пособия, необходими за провеждане на опити и онагледяване на преподавания материал.
2. За безопасното протичане на учебните занятия носи отговорност учителят, както и всеки ученик носи персонална отговорност след запознаване с инструктажа.
3. Всеки ученик има свое работно място, което пази и за което носи отговорност.
4. Учениците са длъжни да спазват съзнателно и отговорно правилата по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана.
5. За избягване на аварии и злополуки с електрически ток, учениците са длъжни да спазват стриктно указанията по електробезопасност.
6. Да се работи само с напълно проверени и изрядни уреди, като стриктно се спазват указанията на учителя.
7. Забраняват се всякакъв вид опити за отваряне, настройка и ремонт на електроуреди, апарати, устройства и поправки на захранващите ги кабели.
8. Абсолютно е забранено заливането с вода на електроуреди, апарати, съоръжения или техните командни органи.
9. Работа с уредите да се започва само след обстойно проведен инструктаж за правилните и безопасни начини на експлоатация.
10. При възникване на някакви неясноти от опита, работата веднага се прекратява по съответния начин и се иска съвет от преподавателя.
11. Забранено е на учениците да опитват на вкус веществата и да ги пипат с ръце.
12. Миризмата се установява чрез внимателно навяване на парите с ръка към носа.
13. Забранено е на учениците да използват не измити съдове.
14. Забранено е на учениците да хващат реактивни стъкла и банки с мокри или сапунени ръце.
15. При отливане на течности, етикетът на реактивното стъкло трябва да бъде към дланта.
16. Наблюдението на опитите става от страни, а не през отворите на съдовете.
17. Спиртната лампа се пали само с кибрит и не се разнася запалена.
18. Спиртната лампа се гаси само с помощта на капачето, а не по друг начин.
19. При нагриване отворът на епруветката се насочва встрани от извършващият експеримента и околните.
20. С киселини и основи се работи много внимателно. Не бива да попадат върху лицето, очите, кожата или дрехите. Ако това се случи, към поразеното място се насочва силна струя вода и веднага се уведомява преподавателя.
21. При разреждане на киселини, киселината се налива във водата, а не обратното.
22. Не се разрешава правенето на нови, непознати опити без разрешение на преподавателя.
23. Забранено е на учениците да изнасят извън кабинета химически вещества.
24. Забранява се на учениците да внасят храна в кабинета и да се хранят в химическата лаборатория.
25. Учениците са задължени да спазват безупречен ред и чистота в кабинета по химия и всички правила за качествено и безаварийно провеждане на опитите в учебния процес.
26. След приключване на учебния час, всеки ученик е длъжен да остави работното си място в изряден вид.
27. При инцидент в лабораторията се обърнете незабавно към учителя.

VII.3. ИНСТРУКЦИЯ ЗА БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ОБУЧЕНИЕ В КАБИНЕТА
ПО ТЕХНОЛОГИИ И ПРЕДПРИЕМАЧЕСТВО
В 113 СУ „САВА ФИЛАРЕТОВ”

УЧЕНИЦИТЕ Е НЕОБХОДИМО:

1. Да изслушват внимателно инструктажа и всички други форми на обучение по БХТ и ПО, които се провеждат от учителите по труд и техника.
2. Да се разписват в книгите за инструктажа, с което удостоверяват, че са им известни правилата и изискванията за безопасност и се задължават най-стриктно да ги спазват.
3. Строго да спазват разпоредбите по БХТ и ПО и правилата за вътрешния ред и поведение в 113 СУ „Сава Филаретов”, като изпълняват дадените им указания в това направление. Да подържат образец ред, чистота и висока култура на работното си място.
4. Да ползват задължително обикновеното и специално работно облекло и личните предпазни средства, които се полагат.
5. Преди започване на работа или дейност да огледат внимателно работното си място и при забелязване на най-малки неизправности или несъответствия, веднага да уведомяват преподавателя.
6. През време на своята дейност да изпълняват с голямо внимание и само определената работа. Всяко разсейване, отклоняване на погледа, разговори и други, могат да доведат до трудови злополуки и нещастни случаи. Това особено важи за дейности, при изпълнението на които се ангажират по двама и повече ученици. В такива случаи ученикът, който трябва да включва машината, апаратурата или съоръжението, се задължава да даде сигнал.
7. Преди да напуснат работните си места, да предадат инструментите си почистени и в пълна изправност.
8. При включване на електрически машини и уреди, да се избира подходящ контакт, най-близко стоящия, за да не се подлага кабела на механични повреди.
9. В междучасията кабинета задължително да се проветрява.
10. Забранява се посягане към съучениците с остри и режещи инструменти и приспособления.
11. При работа с лесно запалими течности /разредители, ацетон / учениците да бъдат много внимателни и да работят под наблюдение на учителя.
12. Да не предприемат по своя инициатива определена работа, с която не са запознати добре и за всяка нова работа да изискват инструктаж от учителя.

VII.4. ИНСТРУКЦИЯ ЗА БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ОБУЧЕНИЕ
ВЪВ ФИЗКУЛТУРНИЯ КОМПЛЕКС
НА 113 СУ „САВА ФИЛАРЕТОВ”

1. В часовете по физическо възпитание и спорт, учениците се задължават:
 - Да участва със спортен екип
 - Да не носят гривни, пръстени и колиета
 - Да участват само ако са в добро здравословно състояние
 - Да изпълняват бързо и точно разпорежданията на учителя
 - Да се разгриват преди занимания със физически упражнения и игри
 - Да играят на уреди само по изричното нареждане на учителя, след необходимите обяснения, обезопасяване на уредите и осигуряването на пазещ ученик или учител
 - Да спазват създадената организация за работа в часа.

2. На учениците се забранява:
 - Да влизат във физкултурния салон без разрешение на учителя
 - Да се катерят по баскетболните конструкции на двора и в салона, а също и върху хандбалните врати на двора
 - Да използват саморазправа при решаването на споровете помежду им
 - Да напускат спортната площадка или салона без разрешение на учителя
 - Да се борят и гонят из съблекалните и коридора
 - Да рушат училищната собственост, което може да доведе до опасност за тяхното здраве и живот (счупени прозорци, повреда на ел. контакти, лампи и ключове).

VII.5. ИНСТРУКЦИЯ ЗА БЕЗОПАСНИТЕ УСЛОВИЯ НА ТРУД
НА РАБОТНИК-ПОДДРЪЖКА
В 113 СУ „САВА ФИЛАРЕТОВ”

През време на работа работникът е длъжен да изпълнява следното :

1. Да работи с установените лични предпазни средства.
2. Да не отвлича вниманието си с други неща и лица .
3. Да извършва производствените операции по указания му безопасен начин.
4. Да не пуши в работилницата .
5. При извършване на ел. монтажни работи да се изключват уреди с изолирани ръкохватки.
6. Състоянието на изолацията и сигурността на електробезопасяване да се проверят най-малко два пъти в годината.
7. Да не се пипат открити тоководещи части.
8. При евентуално запалване на електрическата инсталация, апарати или съоръжения незабавно да се изключи напрежението, да се гаси само с пожарогасители с въглероден диоксид.
9. Всички неизправности по инсталациите, повредите на материално-техническата база засягащи безопасността и здравето на учениците, учителите и служителите в 113 СУ „Сава Филаретов” да се отстранят навреме. Ако това е невъзможно се спират от експлоатация или се ограничава достъпа до съответното място.

VII.6. ИНСТРУКЦИЯ ЗА БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД
НА ЧИСТАЧИТЕ
В 113 СУ „САВА ФИЛАРЕТОВ”

1. Почистването на стъклата на прозорците, на перилата да става с особено внимание, като навеждането навън е минимално.
2. При подготвянето на дезинфекционните разтвори, поставянето на хлорна вра да се спазват точните съотношения, посочени от медицинското лице, с цел предотвратяване на инхалирането на отровни газове / хлор и др./.
3. При работа с препарати като кислота, киселина, белина да се работи с гумени ръкавици и да се поставя предпазна маска.
4. Почистването на сняг, лед в района на училището да става с подходящо облекло и обувки, за да се избегнат навяхвания и счупвания.
5. При хигиенизирането двора и районите около училището отпадъците да се селектират и изхвърлят на определените за това места.
6. С цел намаляване на пожарната опасност и избягване замърсяването с отровни вещества отделени при горенето, строго е забранено изгарянето на отпадъците на територията на 113 СУ „Сава Филаретов”.

VII.7. ИНСТРУКЦИЯ ЗА БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД
НА АДМИНИСТРАТИВНО – ТЕХНИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ
В 113 СУ „САВА ФИЛАРЕТОВ”

1. При работа с компютър трябва разстоянието от монитора да е 0,50 m– 0,70 m, а разстоянието между очите и клавиатурата да е 0,40 m – 0,50m.
2. При работа с компютрите трябва да се стои изправен на стола, с удобно разположени върху масите ръце, така че да се постига максимално удобство при работа с клавиатурата и мишката.
3. На всеки час непрекъснатата работа с компютър се препоръчват 15 min почивка.
4. При работа трябва да се внимава за опасности свързани с неизправности в ел. инсталацията и при откриване на такива да се предупреди електротехника без да се прави опити да ги поправят.
5. Забранява се включването на отоплителни уреди извън специално оборудвани за тази цел пожаробезопасни места.

РАЗДЕЛ IX НОРМАТИВНИ ДОКУМЕНТИ

1. КТ – Кодекс на труда, обн. ДВ бр.48/13.06.06 г.
2. ЗБУТ – Закон за здравословни и безопасни условия на труд , Отразена деноминацията от обн. ДВ. бр.124 от 23 Декември 1997г..
3. ЗТИП – Закон за техническите изисквания към продуктите ДВ бр.86/1999 г.
4. ЗМВР – Закон за МВР обн. ДВ. бр.53 от 27 Юни 2014 г.
5. НАРЕДБА № 15 от 31 .05.1999 г. за условията, реда и изискванията за разработване и въвеждане на физиологични режими на труд и почивка по време на работа обн. ДВ. бр.54 от 15 Юни 1999г.;
6. НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд. Обн. - ДВ, бр. 102 от 22.12.2009 г., в сила от 01.01.2010 г.; попр., бр. 4 от 15.01.2010 г.
7. НАРЕДБА № 4 от 03 .11.1998 г. за обучението на представителите в комитетите и групите по условия на труд в предприятията
8. НУРРОТЗ – Наредба за установяване, разследване, регистриране и отчитане на трудовите злополуки, ДВ бр.6/2000 г. и образец на Декларация за трудова злополука обн. ДВ бр.8/2000 г.
9. Наредба №7 – за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване, обн. ДВ бр.88/1999 г., изм. бр.52/2001 г.
10. Наредба №3 на МТСП – за функциите и задачите на длъжностните лица и на специализираните служби в предприятията за организиране изпълнението на дейностите, свързани със защитата и профилактиката на професионалните рискове, обн. ДВ бр.91/1998 г.
11. Наредба №5 на МТСП и МЗ за реда, начина и периодичността на извършване на оценка на риска ДВ бр.47 от 1999 г.
12. Наредба №4 за КУТ и ГУТ – за обучението на представителите в комитетите и групите по условия на труд в предприятията ДВ бр.133/98 г., изм. ДВ бр.85/2000 г.
13. Наредба №3 на МНЗ – за задължителните предварителни и периодични медицински прегледи на работниците ДВ бр.16/1987 г.
14. НБРУБ – Наредба за безплатно работно и униформено облекло – ДВ бр.8/1987г
15. Наредба №8 – за определяне на работни места, подходящи за трудоустрояване на лица с намалена трудоспособност ДВ бр.52/87 г. и бр.44/1993 г.
16. Наредба №5 за болестите, при които работниците боледувачи от тях, имат особена закрила съгл. чл.333 ал.1 от КТ, ДВ бр.33/1987 г.
17. Наредба №5 от 20.04.2006 г. на МТСП за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работниците по срочно трудово правоотношение или временно трудово правоотношение обн. ДВ бр.43 от 26.05.2006 г.
18. Наредба № 9 за здравно-хигиенните изисквания при използването на персонални компютри в обучението и извънучебните дейности на учениците, Обн. ДВ. бр.46 от 7 Юни 1994г.
19. Наредба № 8121з-647 от 1 октомври 2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите.
20. Наредба №4 от 1995 г. за знаците и сигналите за безопасност на труда и противопожарна охрана (ДВ бр.77 от 1995).
21. ПМС №18 от 23.01.1998 г. за приемане на Правилник за организацията и дейността по предотвратяване и ликвидиране на послествията при бедствия, аварии и катастрофи (ДВ бр.13/1998 г.)