



Утвърждавам:

Директор: .....

/Милена Гейчев/



## МЕРКИ

### за повишаване на качеството на образованието в 113 СУ "САВА ФИЛАРЕТОВ"

#### I. Нормативни основания за разработване на мерки за внасяне на подобрения за повишаване на качеството на образованието в училището

##### 1. Правна рамка на ЕС

1.1. Препоръка на Европейския парламент и Съвета от 12.02.2001 г. за европейско сътрудничество при оценяване качеството на училищното образование

1.2. Препоръка на Европейския парламент и Съвета от 18.06.2009 г. за приемане на Европейска референтна рамка за осигуряване на качеството в професионалното образование и обучение

##### 2. Национална правна рамка

2.1. Закон за предучилищното и училищното образование

2.2. Закон за професионалното образование и обучение

2.3. Наредба № 4 от 30.11.2015 г. за учебния план

2.4. Наредба № 4 от 20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда

2.5. Наредба № 5 от 30.11.2015 г. за общообразователната подготовка

2.6. Наредба № 7 от 11.08.2016 г. за профилираната подготовка

2.7. Наредба № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование

2.8. Наредба № 9 от 19.08.2016 г. за институциите в системата на предучилищното и училищното образование

2.9. Наредба № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование

2.10. Наредба № 10 от 19.12.2017 г. за познавателните книжки, учебниците и учебните помагала

2.11. Наредба № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците

2.12. Наредба № 13 от 21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование

2.13. Наредба № 15 от 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти

2.14. Наредба за приобщаващото образование

2.15. Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование

2.16. Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст

2.17. Механизъм за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование

2.18. Колективен трудов договор в системата на предучилищното и училищното образование от 2020 г.

2.19. Областни и общински стратегии

### **3. Институционални документи**

3.1. Стратегия за развитие на училището и план за действие и финансиране.

Отчети за изпълнение

3.2. Етичен кодекс на училищната общност

3.3. Правилник за дейността на училището

3.4. Правилник за вътрешния трудов ред

3.5. Правилник за безопасни условия на обучение, възпитание и труд

3.6. Правилник за документооборота

3.7. Годишен план за дейността на училището, в т.ч. и План за квалификационната дейност.

3.8. Училищен учебен план

3.9. Седмично и дневно разписание

3.10. Правилник/Правила и план за дейността на ученическото самоуправление

3.11. Програма за занимания по интереси

3.12. Програма за превенция на ранното напускане на училище

3.13. Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи

3.14. Програма за гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование.

3.16. Програма за работа с родители

3.17. Правила за условия и ред за получаване на стипендии от учениците

3.18. Правила за работата на ученическия съвет на ниво паралелка, клас, училище

3.19. План за дейността на педагогическия съвет

3.20. План за превенция и интервенция на насилието и тормоза

3.21. График на консултации по учебни предмети

3.22. Щатно разписание (длъжностно и поименно)

3.23. Вътрешни правила за работна заплата

3.24. Правила за организация на пропускателния режим

3.25. Правила за работа с информационни системи и технологии

**II. Същност:** Качество на образованието е степента на съответствие на предоставяните от училището публични образователни услуги с нормативните изисквания и с очакванията на потребителите на тези образователни услуги (ученици, родители, работодатели, др. заинтересовани страни).

Мерките за повишаване на качеството на образованието включват анализиране, планирането (прогнозиране, проектиране), изпълнение, контрол на постиженията от гл. т. на заложените цели и достигнатите резултати, както и отчитане на дейностите в процеса на обучение, възпитание и социализация на учениците и на управление на институцията чрез внасянето на подобрения в организацията на работата и повишаване на образователните резултати на учениците.

Качеството на образованието предполага изпълнение на политики и дейности, насочени към подобряване на образователните резултати на учениците и управление на процеса на развитие на училището. За постигане на по-високо качество на обучението, възпитанието и социализацията е необходимо разработване и приемане на политики и дейности, с конкретни мерки за:

- подобряване на процеса на преподаване;
- оптимизиране на вътрешната система за оценяване постиженията на учениците;
- отчитане на индивидуалния напредък на всеки ученик;

- приобщаване на ученици със специални образователни потребности и/или в риск;
- мотивиране и задържане на ученици и превенция на отпадането;
- взаимодействие между участниците в образователния процес;
- повишаване на професионалните умения и компетентности на педагогическите специалисти;

- управление на човешките, материални и финансови ресурси;
- взаимодействие със заинтересованите страни и др.

Успешното прилагане и изпълнение на приетите мерки води до реализиране на политиките и целите, определени в Стратегията за развитие на училището и в плана за действие и финансиране към нея.

Подобряване *качеството на образованието* е процес на целенасочено въздействие върху резултатите от образователния процес и от управлението на институцията.

**Усъвършенстването на организацията и провеждането на образователния процес и повишаването на резултатите на учениците** предполага приемане на мерки за ефективно:

1. организиране и провеждане на урок, занимание, самоподготовка в процеса на обучение (стратегии, методи, подходи, техники на преподаване);

2. установяване и измерване на постигнатите образователни резултати, нивото на подготвеност и напредъка на учениците по учебен предмет или модул от общообразователната, разширената, профилираната, специализираната и професионалната подготовка, както и от външни оценявания, ДЗИ, държавни изпити за придобиване на професионална квалификация, проследяване и анализиране на нивото на формиране на основните ключови компетентности;

3. взаимодействие между факторите и условията, от които зависи личностно развитие на учениците – осигуряване на обща и допълнителна подкрепа, развитие на умения за учене, самооценка, самокритичност, самоусъвършенстване и работа в екип в процеса на взаимодействие;

4. възпитание и социализация в образователния процес – планиране и реализиране на дейности за изграждане на позитивен организационен климат, за утвърждаване на позитивна дисциплина и за развитие на училищната общност (занимания по интереси, форми на ученическо самоуправление, взаимодействие с други институции с цел формиране на социални и граждански компетентности и умения за подкрепа на устойчивото развитие);

5. изпълнение на планираните дейности по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца/ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст (отчитане на отсъствия, отпаднали и реинтегрирани, предложени семейни помощи), както и на дейностите по превенция, интервенция и компенсирание на тормоза и насилието;

6. удовлетвореност на участниците в образователния процес от постигнатите резултати и участие в набеязването на политики за подобряването им.

**Управлението на институцията** включва разработване на политики и набеязване на мерки и дейности, насочени към:

1. устойчиво развитие на училището;

2. ефективно и ефикасно управление на ресурсите;

3. изграждане на безопасна и достъпна физическата среда и обновяване и обогатяване на материално техническата база;

4. формиране на организационна култура за съхранение на институционалните ценности и традиции; за изграждане на системата от символи и ритуали; за приемане и прилагане на Етичен кодекс на училищната общност и правила за поведение; за измерване ефективността от прилагането на мерки и санкции за нарушението им;

5. взаимодействие между участниците в образователния процес (педагогически специалисти – ученици – родители), както и активно взаимодействие на всички заинтересовани страни за постигане на устойчивост при функционирането на институцията

(финансиращ орган, базово предприятие, РУО, обществен съвет, училищно настоятелство и др.);

б. удовлетвореност от стила на управление.

### III. SWOT анализ на образователния процес в 113 СУ "САВА ФИЛАРЕТОВ".

<b>Силни страни в изпълнението на планираните мерки (по т. 1 – т. 6):</b>	<b>Възможности подобряване на качеството на образованието и набелязване на нови мерки и дейности (по т. 1 – т. 6):</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Квалифицирани учители, медиатор, педагогически съветник, социален работник и логопед, като повече от 50 % от учителите имат защитена ПКС (I – V).</li><li>- Създадени условия за повишаване на квалификацията на учителите, обмен на успешни педагогически практики, МО.</li><li>- Системен контрол върху качеството на образователния процес, който отчита конкретния принос на всеки един от педагогическите специалисти.</li><li>- Екипност и диалогичност в работата на всички нива.</li><li>- Увеличаване броя на учениците, продължаващи обучението си в училището след завършен 7. клас поради разкриването на професионална паралелка - „продавач-консултант“.</li><li>- Работеща и ефективна вътрешна нормативна уредба.</li><li>- Интерактивни методи на обучение, използване на ИКТ.</li><li>- Извънкласни дейности.</li><li>- Възможности за изява.</li><li>- Привлекателна учебна среда – добра материална база</li><li>- Съвместна работа по проекти на учители и ученици.</li><li>- Извършване на дейности по превенция на отпадането.</li><li>- Добра координация и обмен на информация между класни ръководители, педагогически съветник и ръководството на училището при работа с учениците с проблемно поведение и в риск от отпадане.</li><li>- Достъп до Интернет, Wi-Fi мрежа, видеонаблюдение.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Предоставяне на качествено образование.</li><li>- Включване на учителите в различни форми на квалификация.</li><li>- Засилени мерки за контрол на отсъствията и успеха на учениците.</li><li>- Подкрепа на личностното развитие на учениците.</li><li>- Превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и съдействие за предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище.</li><li>- Запознаване с добри практики при обучението на ромски деца и ученици в мултикултурна среда.</li><li>- Привличане на ученици извън ромската общност с цел превръщане на средата в училището в мултикултурна.</li><li>- Превенция на агресията и противообществените прояви.</li><li>- Предоставяне на осъвременено качествено образование с акценти върху езиковата подготовка по български език като несемеен.</li><li>- Осъществяване на допълнителни модули по български език за деца, чийто майчин език е различен от българския, с цел преодоляване на съществуващи и последващи обучителни затруднения, породени от невладеене на българския език.</li><li>- Оптимизиране на сградния фонд – ремонт на класни стаи, оборудване на специализирани кабинети.</li><li>- Обновяване и възстановяване на дейността на Училищното настоятелство.</li></ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Учениците се обучават по доказали своята ефективност училищни учебни планове, отговарящи на интересите на учениците.</li> <li>- Реализиран проект за цялостен ремонт на сградата на училището.</li> <li>- Съвместна работа с местни структури: РУО – София-град, Община Столична, район Илинден, Местна комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетни и непълнолетни (МКБППМН), РУ „Полиция“ и инспекторите от ДПС, Дирекция „Социално подпомагане“ – Отдел „Закрила на детето“, Регионален център за подкрепа на процеса на приобщаващото образование (РЦПППО), неправителствени организации и др.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Изграждане на ефективно ученическо самоуправление.</li> <li>- Провеждане на индивидуални консултации на учителите с ученици и родители.</li> <li>- Утвърждаване на традиции и символи на училището.</li> <li>- Засилени мерки за контрол на отсъствията и успеха на учениците.</li> <li>- Разширяване на приема след завършено основно образование съгласно ЗПУО – професионално обучение.</li> <li>- Обогаляване на базата на спортните площадки.</li> <li>- Осъвременяване на МТБ и продължаване внедряването на иновации на базата на ИКТ.</li> <li>- Обновяване на дейността на Училищното настоятелство.</li> <li>- Кандидатстване по различни проектни предложения, насочени към финансиране на превантивни по отношение на отпадането дейности.</li> <li>- Единодействие на цялата педагогическа колегия и стремеж да се защитава и развива добрия имидж на училището.</li> <li>- Разширяване на партньорствата с бизнеса и различни организации за съвместни дейности и подпомагане паралелките с професионална насоченост.</li> <li>- Включване на училището в различни видове кампании на общинското ръководство за връщане на българските деца в училището чрез разясняване на ползите от обучението в мултикултурна среда, както и за преодоляване на предразсъдъците и негативните стереотипи в обществото по отношение на ромската общност.</li> </ul>
<p><b>Слаби страни в изпълнението на планираните мерки (по т. 1 – т. 6):</b></p>	<p><b>Рискове и заплахи от прилагането на планираните мерки и дейности (по т. 1 – т. 6):</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Недостатъчна езикова подготовка на голяма част от учениците, което затруднява успешното обучение.</li> <li>- Увеличаващ се процент на незаинтересовани и неактивни родители.</li> <li>- Недостатъчно ефективна връзка училище-родители, формални и неизчерпателни практики на комуникация.</li> <li>- Голям брой отсъствия по уважителни и по неуважителни причини на ученици в гимназиален етап.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Намаляване на мотивацията за учене у учениците.</li> <li>- Недостатъчно грижи и заинтересованост от страна на родителите, заявено нежелание или negliжиране от страна на родителите.</li> <li>- Липса на ефективни санкции за родителите.</li> <li>- Нисък жизнен стандарт на немалка част от родителите, проблеми в семействата -</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Недостатъчна успеваемост на учениците на външно оценяване.</li> <li>- Недостатъчна роля на ученическото самоуправление за създаване на подкрепяща среда за ученици, застрашени от отпадане</li> <li>- Понижено ниво на подготовка на новоприетите ученици.</li> <li>- Недостатъчно добре оборудвани специализирани кабинети.</li> </ul>	<p>липса на финансови възможности за подкрепа на застрашени от отпадане деца.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Миграционни процеси, честа смяна на местоживеенето.</li> <li>- Понижаване на раждаемостта и желание на родителите в района, децата да се обучават в централните училища</li> <li>- детето вече не може да бъде открито на адреса и не е получена никаква информация</li> <li>- семейството е променило местоживеенето си, без да е известно къде и без да се отпише и съответно да се запише детето в училище или детска градина</li> <li>- заживяване на семейни начала от учениците в гимназиален етап, но ненавършили задължителна училищна възраст- 16 год.</li> <li>- извършване на престъпление</li> <li>- заминаване на семейството в чужбина (по индиректни данни)</li> </ul>
--	--

Внасянето на подобрения в работата на институцията се извършва чрез изпълнение на плана за действие към Стратегията за развитие на институцията, в който са включени предложените от училището цели и мерки за повишаване на качеството на предоставяното образование.

Измерването и оценяването на достигнатото ниво на качество на образованието включва събиране, обработване и анализиране на информация за резултатите.

Изготвянето на анализ и вътрешна оценка на качеството на предоставяното образование, както и набелязването на мерки за подобряването и за усъвършенстването му, предполага последователен, обективен и ефективен вътрешен контрол на образователния процес по отношение прилагането на политиките, мерките и дейностите, планирани от училището и насочени към подобряване качеството на образованието.

#### **IV. Принципи: За постигането на набелязаните мерки за повишаване на качеството на образованието се спазват следните принципи:**

1. Законосъобразност при реализирането на всички дейности.
2. Равен достъп до качествено образование и приобщаване на всеки ученик: ориентираност към интереса и към мотивацията на ученика, към възрастовите и социалните промени в живота му, както и към способността му да прилага усвоените компетентности на практика.
3. Равнопоставеност и недопускане на дискриминация при провеждане на образование и обучение в институцията.
4. Автономност при определяне на институционалните политики: в организацията (определят профилите и професиите, избират и съставят учебни планове, разпределят учебните програми в зависимост от потребностите на учениците, определят учебните предмети и разработват учебните програми и самоуправление, както и да сключват споразумение с висши училища за съвместно обучение по учебни предмети и/ или модули за придобиване на профилираната и/или професионалната подготовка във втори гимназиален етап, както и по учебни предмети за придобиване на специализираната подготовка), в методите и средствата за обучение с цел осигуряване на качество на образованието.

5. Целенасоченост към постигане на планираните резултати в образователния процес, последователност и непрекъснатост в процеса за повишаване на качеството.

6. Иновативност и ефективност на педагогическите практики и на организацията на образователния процес, последователност и приемственост при прилагане на добри педагогически практики и обмяната/споделянето на открити практики.

7. Ефективност и ефикасност при разпределението, използването и управлението на ресурсите.

8. Лидерство, разпределяне на дейности и делегиране на отговорности за постигане на целите на институцията

9. Прозрачност, информираност и удовлетвореност на участниците в образователния процес (педагогически специалисти, ученици и родители).

10. Партньорство, ангажираност, сътрудничество и социален диалог между всички участници в процеса на обучението и образованието. Ориентираност на образованието и обучението към изискванията и потребностите на заинтересованите страни.

## **V. Повишаване на качеството на предоставяното образование**

1. Поддържане на високо качество и ефективност в процеса на училищното образование съобразно индивидуалните способности и потребности на учениците чрез привеждане на дейността на училището в съответствие с разпоредбите на Закона за предучилищното и училищното образование и държавните образователни стандарти:

1.1. Планиране, организация и контрол на дейността на училището.

1.2. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на образование, възпитание и социализация.

1.3. Осъществяване на обучение по учебни планове за профили и професии, съобразно потребностите и интересите на учениците и възможностите на училището.

2. Изграждане и поддържане на училищна организационна култура чрез институционални политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование:

2.1. Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание.

2.2. Ритуализация на училищния живот.

2.3. Утвърждаване на ученическото самоуправление.

2.4. Екологична култура и навици за здравословен начин на живот.

2.5. Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците.

2.6. Подкрепа на личностното развитие на учениците.

3. Училището – желано място за обучение, изява и подкрепа (обща и/или допълнителна) за личностното развитие на учениците:

3.1. Занимания по интереси.

3.2. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие.

3.3. Обновяване и обогатяване на материалната база.

4. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти.

5. Взаимодействия с родители и със заинтересовани страни, партньорски организации и институции.

6. Разработване и прилагане на система за поощрения с морални и материални награди.

7. Определяне на свои символи и ритуали, в съответствие с принципите на национална идентичност и култура, както и свое облекло с отличителни елементи/знаци.

8. Участие в национални и международни програми и проекти, подпомагащи дейността в областта на училищното образование.

Осигуряването на позитивна образователна среда, подкрепата на креативните и иновативни учители, добрите учебни програми – са правилните стъпки за мотивиране учениците да учат повече и да подобряват образователните си резултати.

Осигуряването на подкрепа за преодоляване на обучителните затруднения чрез ранно идентифициране на потребностите на децата ще предотврати натрупването на дефицити, а в последствие отпадането им от образователната система.

Положителен момент е обучението от разстояние в електронна среда чрез използване на средствата на информационните и комуникационните технологии. То е приложимо при грипни епидемии или други непредвидени обстоятелства, когато присъственото обучение е преустановено от компетентен орган. Това обучение е приложимо също и за ученици, които по здравословни или други уважителни причини не могат да посещават училище за повече от 30 учебни дни. Обучение от разстояние в електронна среда е възможна организация при предоставянето на подкрепа за личностното развитие на ученик, без преустановяване на планираните от екипа за подкрепа за личностно развитие дейности.

## **VI. Разработване на вътрешна система за осигуряване на качеството на образованието и обучението**

Вътрешната система за осигуряване на качеството е съвкупност от взаимно свързани действия и мерки за постигане, поддържане и развиване на качеството на провежданото обучение в училище и резултатите от него в съответствие с държавните образователни стандарти

### **Самооценяването включва следните етапи:**

1. Определяне на работната група;
2. Обучение на членовете на работната група;
3. Подготовка – определяне на дейностите, процедурите, критериите, показателите и инструментите за самооценяване;
4. Провеждане на информационна кампания сред учениците, учителите, другите педагогически специалисти и родителите;
5. Провеждане на самооценяването;
6. Обработване на информацията от проведеното самооценяване;
7. Анализирание на получените резултати от самооценяването;
8. Предлагање на мерки за внасяне на подобрения в работата на училището за повишаване на качеството на предоставяното образование и обучение;
9. Изготвяне на доклад от самооценяването;
10. Утвърждаване на доклада от самооценяването.

**Периодът за самооценяване е две учебни години** За функционирането на Вътрешната система за осигуряване на качеството в институцията се определя Училищна комисия за самооценяване на качеството на образованието (УКСКО), определена със заповед на директора на училището. Броят на членовете, съставът и срокът за изпълнение на работата на комисията се определят от директора, в зависимост от вида и обема на възложените задачи.

**За проведеното самооценяване комисията по качеството изготвя доклад, който включва:**

- цел на самооценяването;
- информация за външната и вътрешната среда, в която функционира институцията през периода на самооценяването;
- резултати от самооценяването; сравняване на оценките по критериите с предходния период на самооценяване; анализ на получените резултати; постижения и добри педагогически практики;
- резултати от оценяването, нуждаещи се от подобрение, и предложение за коригиращи мерки и дейности.

Към доклада може да се прилагат графики, таблици, статистическа информация и други информационни материали.



**VI. Мерки за повишаване на качеството на предоставяното образование в 113 СУ "САВА ФИЛАРЕТОВ"**

**I. Образователен процес**

Показател	Дейности	Доказателствен материал (документи на училището)
<p><b>1. Осигуряване на качествено и ефективно обучение.</b></p>	<p>1.1. Планиране на балансиран училищен и държавен прием. Разширяване на приема – профили и професии.</p> <p>1.2. Оптимизиране на училищните учебни планове.</p> <p>1.3. Планиране, организация и провеждане на урок, самоподготовка, занимания по интереси, учебна/производствена практика.</p> <p>1.4. Използване на методи, подходи и техники на преподаване в зависимост от учебния предмет, целите, задачите и конкретните дейности, съобразени с възрастта и равнището на подготовка на учениците.</p> <p>1.5. Подготовка и използване на ИКТ, дидактически материали, помагала и др.</p> <p>1.6. Представяне на педагогическото майсторство на учителя: предшестваш опит, уменията да планира, организира и управлява процеса на обучение, както и да измерва и оценява резултатите на учениците.</p> <p>1.7. Прилагане на диференциран подход за обучение с цел подпомагане на ефективно учене според индивидуалните различия и способности на учениците (различни когнитивни силни и слаби страни, различна степен на интелектуални възможности); различни личностни и емоционални характеристики; различен стил на учене; различна степен на мотивация и интереси.</p> <p>1.8. разширяване на възможностите за практическо обучение в реална работна среда;</p> <p>1.9. подобряване на възможностите за достъп до информация на участниците в професионалното образование и обучение;</p>	<p>1. Заповеди за утвърждаване и за реализиране на училищен и държавен план-прием.</p> <p>2. Училищен учебен план.</p> <p>3. Дневно (Началото на учебния ден, продължителността на часовете и на почивките между тях) и седмично учебно разписание.</p> <p>4. Планове на уроци, занимания по интереси, учебна/производствена практика.</p> <p>5. Програма за занимания по интереси.</p> <p>6. График на консултации по учебни предмети, които се провеждат извън редовните учебни часове, утвърден със заповед.</p> <p>7. Констативни протоколи от осъществен контрол от директор, заместник-директор, РУО.</p> <p>8. Доклади от инспекции на НИО</p>
<p><b>2. Установяване и измерване на</b></p>	<p>2.1. Осъществяване на всеки етап от</p>	<p>1. Дневници на паралелки.</p>

<p><b>постигнатите образователни резултати, нивото на подготвеност и напредъка на учениците.</b></p>	<p>процеса на училищното образование на ефективна обратна връзка за постигнатите резултати, за отношението на учениците към формите и методите на преподаване, за техните нагласи и мотивация.</p> <p>а) отчитане и анализиране на текущи, срочни и годишни оценки по учебен предмет или модул от общообразователната, разширената, профилираната, специализираната и/или професионалната подготовка;</p> <p>б) съпоставяне с резултатите от външни оценявания, ДЗИ, държавни изпити за придобиване на професионална квалификация;</p> <p>в) анализиране на резултатите от участие в конкурси, състезания, олимпиади и др.</p> <p>2.2. Проследяване и анализиране на нивото на формиране на основните ключови компетентности у учениците.</p> <p>2.3. Използване на различни видове и форми на оценяване.</p> <p>2.4. Прозрачност и обективност в процеса на оценяване на резултатите от обучението на учениците.</p> <p>2.5. Мотивиране на учениците, поощряване на напредъка и постиженията им.</p>	<p>2. Лични картони.</p> <p>3. Резултати от контролни и класни работи, срочни и годишни оценки.</p> <p>4. Анализи на резултати от участие на ученици в НВО, ДЗИ, ДИ, както и от състезания и олимпиади.</p> <p>5. Доклади от инспекции на НИО.</p>
<p><b>3. Взаимодействие м/у факторите и условията, от които зависи личностно развитие на учениците.</b></p>	<p>3.1. Осигуряване на обща подкрепа: превенция на обучителните трудности и ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище.</p> <p>3.2. Осигуряване на допълнителна подкрепа, вкл. чрез откриване и проследяване на развитието на ученици със СОП, в риск, с хронични заболявания и с изявени дарби и създаване на условия за тяхната изява на училищно и извънучилищно ниво.</p> <p>3.3. Развитие на умения за учене у учениците.</p> <p>3.4. Развиване на умения за самооценка, самокритичност и самоусъвършенстване.</p> <p>3.5. Развиване на умения за работа в</p>	<p>1. Годишен план за дейността на училището.</p> <p>2. План за квалификационна дейност.</p> <p>2. Правилник за дейността на училището.</p> <p>3. Програма за работа с родители.</p>

	екип в процеса на взаимодействие.	
<b>4. Възпитание и социализация в образователния процес.</b>	<p>4.1. Изграждане на позитивен организационен климат.</p> <p>4.2. Утвърждаване на позитивна дисциплина.</p> <p>4.3. Изграждане и поддържане на училищна организационна култура чрез институционални политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование.</p> <p>4.4. Формиране на социални и граждански компетентности чрез урок, самоподготовка, занимания по интереси.</p> <p>4.5. Насочване към участие в развитието на училищната общност (форми на ученическо самоуправление (ученически съвети), доброволчество и др.</p> <p>4.6. Организиране и провеждане на дейности по превенция, интервенция и компенсиране на тормоза и насилието.</p> <p>4.7. Подкрепа на процеса на взаимодействие с други институции с цел формиране на умения за подкрепа на устойчивото развитие.</p> <p>4.8. Измерване ефективността от прилагането на мерки и санкции на учениците.</p>	<p>1. Стратегия за развитие на училището с план за действие и финансиране.</p> <p>2. Програма за гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование.</p> <p>3. Етичен кодекс на училищната общност.</p> <p>5. Правила за поведение на класа.</p> <p>6. План за превенция и интервенция на насилието и тормоза.</p>
<b>5. Изпълнение на планираните дейности по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на ученици в задължителна училищна възраст.</b>	<p>5.1. Непрекъснатост на процеса на отчитане на отсъствията, вкл. по уважителни причини, анализ и информиране на родителите, отдел „Закрила на детето“, дирекция „Социално подпомагане“, своевременно установяване на причините за отсъствия.</p> <p>5.2. Системно взаимодействие с ангажираните институции и с родителите с цел мотивирането им за осигуряване на трайното присъствие на ученика в образователната институция.</p> <p>5.3. Организиране и провеждане на дейности по превенция на отпадането, интервенция и компенсиране на отпадането от училище.</p>	<p>1. Програма за превенция на ранното напускане на училище.</p> <p>2. Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи.</p> <p>3. Правила за условия и ред за получаване на стипендии от учениците</p>

	5.4. Подкрепа на процесите на обхващане и реинтегриране на отпаднали от образователната система ученици.	
<b>6. Удовлетвореност на участниците в образователния процес от постигнатите резултати и участие в набелязването на политики за подобряването им.</b>	<p>6.1. Установяване удовлетвореността на учениците от предлаганото качество на образователния процес.</p> <p>6.2. Установяване удовлетвореността на педагогическите специалисти от предлаганото качество на образователния процес.</p> <p>6.3. Установяване удовлетвореността на родителите от предлаганото качество на образователния процес.</p> <p>6.4. Установяване удовлетвореността на заинтересованите страни, вкл. партньорски работодателски организации от предлаганото качество на образователния процес.</p>	<p>1. Анкетни карти, въпросници.</p> <p>2. Протоколи от заседания на педагогическия съвет.</p>

## 2. Управление на институцията

Показател	Дейности	Доказателствен материал (документи на училището)
<b>1. Устойчиво развитие на училището.</b>	<p>1.1. Автономия при определяне на:</p> <p>а) политики и на стратегически и оперативни цели за развитие на училището;</p> <p>б) устройството и дейността на институцията;</p> <p>в) профилите и професиите, както и учебните планове;</p> <p>г) разпределяне на учебната програма в зависимост от потребностите на учениците;</p> <p>д) определят учебните предмети и да разработват учебните програми организацията, методите и средствата на обучение за осигуряване на качествено образование;</p> <p>е) символи и ритуали в съответствие с принципите на националната идентичност и култура;</p> <p>ж) представително, униформено и работно облекло и други</p>	<p>1. Стратегия за развитие на училището и план за действие и финансиране.</p> <p>2. Отчет за изпълнението на Стратегията и плана.</p>

	отличителни знаци; з) участието в национални и международни програми и проекти, подпомагащи дейности в областта на образованието.	
<b>2. Ефективно и ефикасно управление на човешките и финансови ресурси.</b>	<p>2.1. Управление на човешките ресурси:</p> <p>а) система за подбор и мотивация на персонала;</p> <p>б) система за повишаване на професионалната компетентност на персонала;</p> <p>в) насърчаване на постиженията и извеждане на добър педагогически опит;</p> <p>г) информационна осигуреност и регламентиране на дейността;</p> <p>д) изграждане на постоянни и временни училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището;</p> <p>е) разработена система от критерии и показатели за оценка на дейността на педагогическите специалисти, обвързана с резултатите и постиженията;</p> <p>ж) работно време, почивки и отпуски.</p> <p>2.2. Управление на финансовите ресурси:</p> <p>а) планиране на бюджета съобразно целите на Стратегията за развитие на училището;</p> <p>б) изградена система за финансово управление и контрол;</p> <p>в) спазване на принципите за законосъобразност, добро финансово управление, публичност, прозрачност, реалност, пълнота, контрол и др.;</p> <p>г) осигуряване на допълнителни средства за развитие на училището (програми и проекти)</p>	<p>1. Стратегия за развитие на училището и план за действие и финансиране.</p> <p>2. Правилник за дейността на училището.</p> <p>3. Длъжностно разписание на персонала.</p> <p>4. СФУК.</p> <p>5. Утвърден бюджет и отчети за изпълнението му.</p> <p>6. Вътрешни правила за работна заплата.</p> <p>7. Годишния план за дейността на училището, в т.ч. и План за квалификационната дейност.</p> <p>8. План за дейността на педагогическия съвет.</p> <p>9. Програма за наставничество.</p>
<b>3. Изграждане на безопасна и достъпна физическата среда и обновяване и обогатяване на материално-техническата база</b>	<p>3.1. Управление на материално-техническите ресурси и осигуряване на:</p> <p>а) обновяване и модернизиране на материално-техническата база;</p> <p>б) здравословни и безопасни условия</p>	<p>1. Стратегия за развитие на училището с план за дейности и финансиране.</p> <p>2. Правилник за дейността на училището.</p> <p>3. Правилник за ЗБУГ.</p>

	<p>на обучение и труд;</p> <p>в) функционална, достъпна и сигурна среда;</p> <p>г) съвременни интерактивни, информационни и комуникационни технологии и устройства за модерен образователен процес (компютри, проектори, интерактивни дъски и др.).</p> <p>3.3. Управление на електронните и информационни ресурси:</p> <p>а) електронни уроци;</p> <p>б) електронен дневник;</p> <p>в) електронно седмично разписание и др.</p>	<p>4. Досие за пожарна безопасност</p> <p>5. Правилник за документооборота.</p> <p>6. Правила за работа с информационни системи и технологии</p> <p>8. Правила за организация на пропускателния режим</p>
<b>4. Формиране на организационна култура</b>	<p>4.1. Подкрепа за съхранение на институционалните ценности и традиции.</p> <p>4.2. Изграждане на системата от символи и ритуали.</p> <p>4.3. Приемане и прилагане на Етичен кодекс на училищната общност.</p> <p>4.4. Измерване ефективността от прилагането на мерки и дейности за превенция и интервенция при тормоз и насилие.</p> <p>4.5. Осигуряване на публичност и прозрачност на дейността на училището. Популяризиране дейността на училището на общински, областни, национални и международни форуми и в медийното пространство.</p> <p>4.6. Подкрепа на инициативността и творческата активност на работниците и служителите.</p> <p>4.7. Подобряване на уменията на работещите в училището за адекватна реакция при предотвратяване на случаи на насилие на агресия и насилие в училищна среда.</p>	<p>1. Етичен кодекс на училищната общност</p>
<b>5. Взаимодействие между участниците в образователния процес.</b>	<p>5.1. Създаване на благоприятна и толерантна атмосфера на общуване, доверие и взаимопомощ.</p> <p>5.2. Взаимодействие с родителите.</p> <p>5.3. Активно взаимодействие на всички заинтересовани страни (финансиращ орган, базово</p>	<p>1. Годишен план за дейността на училището.</p> <p>2. Правилник за дейността на училището.</p> <p>3. Програма за работа с родители.</p>

	<p>предприятие, РУО, др.).</p> <p>5.4. Реализиране на съвместни проекти с партниращи организации.</p> <p>5.5. Ефективно работещи обществен съвет и настоятелство.</p> <p>5.6. Лидерство.</p> <p>5.7. Делегиране на отговорности за изпълнение на дейности и постигане на целите на институцията.</p>	
<b>6. Удовлетвореност от стила на управление.</b>	<p>6.1. Установяване удовлетвореността на учениците от управлението на институцията.</p> <p>6.2. Установяване удовлетвореността на педагогическите специалисти от управлението на институцията.</p> <p>6.3. Установяване удовлетвореността на родителите от управлението на институцията.</p> <p>6.4. Установяване удовлетвореността на заинтересованите страни, вкл. партньорски работодателски организации от управлението на институцията.</p>	1. Анкетни карти, въпросници.

### **VIII. Очаквани резултати от прилагане на мерките за повишаване на качеството на предоставяното образование в 113 СУ "САВА ФИЛАРЕТОВ", гр. София.**

Предложените мерки за внасяне на подобрения в работата на институцията за повишаване качеството на предоставяното образование са насочени към преодоляване на слабите страни и рисковете като се мултиплицират силните страни и се оползотворяват пълноценно всички възможности на училището.

Чрез прилагане на мерките и в изпълнение на поставените в Стратегията за развитие на училището цели ще се гарантира очакваното качество, удовлетвореност на участниците в училищното образование и индивидуалния напредък на всеки ученик.

Очаквани резултати, свързани с повишаване на качеството и ефективността на образователния процес:

1. Осигуряване на по-голяма практическа приложимост на обучението и ориентирането му към конкретни резултати.
2. По-добра организация на различните форми на обучение.
3. Успешно участие във външното оценяване, ДЗИ, ДИ за придобиване на професионална квалификация и доразвиване и усъвършенстване на системата за вътрешно оценяване.
4. Засилване на възпитателната работа с децата и учениците с оглед пълноценно личностно развитие.
5. Разширяване и стимулиране на формите за обучение и възпитание в дух на демократично гражданство и патриотизъм, здравно и екологично възпитание, потребителска култура, физическа активност и спорт.
6. Постигане на положително отношение към училището и предлаганото училищно образование.
7. По-широко навлизане на нови технологии и методи на преподаване, насочени към личността на ученика.
8. Подобрена материална, физическа и информационна среда.

Анализирането, планирането, изпълнението на дейностите и внасянето на подобрения в работата на училището се осъществява чрез разработването и изпълнението на стратегията по чл. 263, ал.1, т.1 от Закона за предучилищното и училищното образование (ЗПУО). Стратегията се разработва за период от 4 години, като за всеки **две учебни години** се разработва план за действие към нея, конкретизиращ дейностите по изпълнението ѝ за съответните учебни години. Стратегията и планът за действие към нея се приемат от педагогическия съвет, одобряват се от обществения съвет на училището и се публикуват на интернет страницата на училището. Планът за действие към стратегията се приема преди началото на първата учебна година.

Анализирането в процеса на управление на качеството в училището се основава на данните за:

- резултатите от изпълнението на целите на училището;
- силните и слабите страни, възможностите и рисковете за развитието на училището;
- индивидуалния напредък на всеки ученик по отношение на неговите образователни резултати;
- специфичните за училището ключови фактори, които влияят на качеството на предоставяното образование, в това число факторите на социалната среда.

Анализирането е етап от разработването или актуализирането на стратегията за развитие на училището.

**IX. Мониторинг** за повишаване на качеството на образованието.

- Вътрешен: констатации, изводи и препоръки на Директора с цел усъвършенстване на процеса за осигуряване и повишаване на качеството на образованието.

- Външен: оценки и препоръки от РУО по образованието и от Министерството на образованието и науката.

**X. Финансиране:**

Средства от субсидия по формула и от собствени приходи, както спонсорство, национални и международни програми и проекти.

Разработените мерки за повишаване на качеството на образование са отворени за допълване, актуализация и промяна в резултат на възникнали обективни обстоятелства

Приети с Протокол № 14/09.09.2023 г. на заседание Педагогическия съвет на 113 СУ "Сава Филаретов" и утвърдени със заповед № 38/15.09.2022 г.